

1.7. Предметом мониторинга являются общие и профессиональные компетенции обучающихся , формируемые в рамках дисциплин( профессиональных модулей), а также знания, умения, практический опыт, получаемые в процессе освоения дисциплины(ПМ,МДК).

1.8. Сформированность компетенций, уровень освоения знаний, умений и практического опыта, являются показателем качества подготовки обучающихся.

1.9. Требования данного Положения являются едиными и обязательными в деятельности колледжа.

1.10. Все изменения и дополнения, внесенные в настоящее Положение, вступают в силу с момента их утверждения.

**2. Цель и задачи мониторинга**

2.1.. Целью мониторинга является создание информационных условий для формирования целостного представления о состоянии и изменениях уровня сформированности компетенций , знаний умений, практического опыта обучающихся в ходе освоения основной профессиональной образовательной программы СПО.

2.2. Задачами мониторинга являются:

- определение диагностичности показателей сформированности компетенций обучающихся ;

- создание банка оценочных материалов;

- создание условий, позволяющих эффективно организовывать и поддерживать процесс мониторинга, обеспечивать преемственность в процедурах мониторинга;

- разработка методов и систематизация инструментария мониторинга;

- своевременное выявление динамики и основных тенденций в формировании компетенций студентов по программам СПО.

**3.** **Функции мониторинга**

3.1. Диагностическая функция мониторинга предполагает отслеживание, создание условий для определения уровня сформированности компетенций, освоения знаний, умений практического опыта по дисциплине(ПМ), что создает условия для самоанализа образовательной деятельности всеми участниками образовательного процесса.

3.2. Прогностическая функция заключается в определении основных тенденций сформированности компетенций ,уровня освоения дисциплины (ПМ ) и составлении прогноза на перспективу.

3.3. Функция координации и коррекции предполагает выявление и решение проблем

3.4. Мотивационная функция ориентирована на побуждение участников образовательного процесса к самосовершенствованию.

**4.** **Принципы мониторинга**

4.1. Принцип **социально-нормативной обусловленности** предполагает, что информация мониторинга отражает качество реализации требований ФГОС СПО и работодателей.

4.2. Принцип **научности** отражает систему научных форм, методов и средств получения информации.

4.3. Принципы **непрерывности, целостности и преемственности** обеспечивают технологичность процесса мониторинга.

4.4. Принцип **коммуникативности** предполагает, что информация мониторинга является условием для общения между субъектами образовательного процесса.

4.5. Принцип **информативной интегративности** предполагает равнодоступность всех участников мониторинга к информации.

**5.Направления мониторинговой деятельности:**

- контроль качества преподавания, обучения (качество обучения по группам, дисциплинам, МДК, преподавателям);

- контроль качества знаний, умений, практического опыта, сформированности профессиональных и общих компетенций обучающихся (качество обучения в целом по ОУ);

- мониторинг качества научно-методического обеспечения  образовательного процесса;

- контроль за направленностью содержания учебных дисциплин на формирование общих и профессиональных компетенций;

- мониторинг качества профессиональной подготовки;

- мониторинг эффективности воспитательной деятельности.

. **6. Методическое сопровождение мониторинга**

6.1. Согласно Решения Совета Колледжа (Протокол №\_от \_\_\_ ) установлена для применения в образовательном процессе ГАПОУ СО «КУПК» форма КИМ( рекомендована ФИРО РФ) для всех учебных дисциплин и ПМ (МДК) по всем видам контроля (текущий, промежуточный) (–Приложение 1). При заполнении формы КИМ взять за основу Разъяснения по заполнению комплекта оценочных средств для проведения промежуточной аттестации в рамках основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) по специальности СПО/профессии НПО. ФИРО (Прилож.2)

6.2. Методическое сопровождение мониторинга сформированности компетенций представлено комплексом административно-плановых, учебных и методических документов, необходимых для эффективного осуществления оценочных процедур процесса подготовки студентов в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

6.3. Методический комплекс оценочных материалов качества подготовки обучающихся по основным профессиональным образовательным программам разрабатывается преподавателями, обсуждается на цикловых комиссиях по профилям подготовки, согласовывается с работодателями, рассматривается методическим советом колледжа и утверждается заместителем директора по УР.

6.4.Основными компонентами методического комплекса по сопровождению мониторинга являются:

* циклограмма мониторинга дисциплины или профессионального модуля;
* оценочный инструментарий мониторинга дисциплины или профессионального модуля;
* ведомости учета успеваемости студентов по выполнению учебного плана;
* комплект контрольно-оценочных средств (КОС,КИМ) по учебным дисциплинам и профессиональным модулям;

**7. Организации процесса мониторинга качества подготовки обучающихся**

7.1. Практическая реализация системы мониторинга уровня сформированности компетенций и качества освоения по дисциплинам (ПМ) обучающегося по программам ФГОС СПО и периодичность ее процедур осуществляется в соответствии с циклограммой проведения мониторинга.

7.2. Циклограмма проведения мониторинга уровня сформированности компетенций ,освоения знаний,умений и практического опыта обучающегося по программам ФГОС СПО включает, текущий контроль (входной контроль , директорская контрольная работа, диагностические контрольные работы),отчет по результатам практики, промежуточную и итоговую аттестацию обучающихся.

7.3. Интерпретация результатов мониторинга производится путем сравнения зафиксированных результатов с запланированным Рабочей программой по УД(МДК,ПМ) уровнем сформированности компетенций.

**8.**. **Система оценки уровня сформированности компетенций ,уровня освоения знаний, умений, практического опыта обучающегося по программам ФГОС СПО**

8.1. Оценка качества освоения основной профессиональной образовательной программы должна включать текущий контроль знаний, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся. . Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин(ПМ,МДК);

- оценка уровня сформированности компетенций обучающихся.

8.2 Уровень освоения компетенций является измеряемым показателем(характеристикой) подготовленности обучающегося. Оценка сформированности компетенций является уровневой. Под уровнем сформированности компетенций понимается степень их выраженности, проявляющаяся в умении реализовывать профессиональные действия и социальной активности.(0- по выделенному критерию компетенция не проявлена,1- компетенция проявлена частично,2- компетенция проявлена полностью)

8.3.Параметрами оценки (уровня освоения знаний, умений, практического опыта) являются: теоретический компонент (совокупность знаний), практический компонент (комплекс умений и практического опыта ), в соответствии с требованиями ФГОС СПО и запросами работодателей.

8.4.Для проведения контрольных мероприятий мониторинга уровня сформированности компетенций, теоретического компонента , используются задания на создание модельной, проблемной ситуации и проверку способности испытуемого действовать в ней. Задания для текущего( в т.ч. входного, директорских, диагностических контрольных работ),промежуточной аттестации оформляются в соответствии с установленной формой (Прилож3).Задания для итоговой аттестации оформляются в соответствии с установленной формой Порядка аттестации ,

8.5.Результаты оценивания фиксируются в оценочной ведомости каждого обучающегося .(Прилож4) и сводной ведомости по группе (Прилож5)

8.6.Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП (текущая и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции. Фонды оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации разрабатываются и утверждаются образовательным учреждением самостоятельно, а для государственной ( итоговой) аттестации - разрабатываются и утверждаются образовательным учреждением после предварительного положительного заключения работодателя.

**. 9.Порядок разработки критериев и показателей качества подготовки студентов и хранения оценочных материалов**

9.1. Разработку критериев и показателей качества подготовки студентов осуществляют преподаватели на основании требований ФГОС СПО и работодателей.

9.2.Показатели являются качественными признаками вида профессиональной деятельности (профессиональные и общие компетенции) и формулируются в терминах результатов деятельности или задач профессионального модуля, отражают многомерное измерение.

9.3. Каждый показатель декомпозируется до достижения измеримых – конкретных измеряемых, позволяющих оценить сформированность компетенций, критериев.

9.4. Показателями оценивания качества подготовки специалистов являются:

* достижение требований ФГОС СПО;
* соответствие запросам работодателей;
* соответствие результата норме или заданному уровню.

9.5. Ответственными за качественную подготовку оценочных материалов и их аудит работодателями являются преподаватели, руководители цикловых комиссий и заместители директора по соответствующему направлению деятельности.

9.6. Методическая служба колледжа осуществляет консультативную помощь и координацию деятельности цикловых комиссий по созданию, совершенствованию, хранению и использованию материалов мониторинга.

**10. Оформление результатов мониторинга качества подготовки обучающихся, сроки проведения и сдачи отчетов**

10.1. Организационная структура мониторинга включает в себя три уровня: преподавателя, отделения СПО и образовательного учреждения.

10.2. Информация по результатам мониторинга собирается, структурируется и анализируется и хранится на каждом уровне.

10.3.По результатам анализа мониторинга издаются информационно – аналитические материалы о состоянии и динамике сформированности компетенций студентов.

10.4.Входной контроль по всем реализуемым дисциплинам (ПМ) проводится с 01.09.\_20\_\_\_\_г. по 15.09.20\_г.( 12.01.20\_ по 25.01.20\_\_\_\_\_) текущего учебного года. Сдача результатов( форма задания, сводные ведомости по группе) до 25.09.20\_ (до 30.01.20\_)текущего уч.года.

10.5.Текущий контроль ,включающий в себя директорскую и диагностическую контрольные работы ,проводится согласно пункту 1.3.,1.4.,2.2.и 2.8 «Положения о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации обучающихся №15» ,утвержденного 15.11.2013г., в сроки, установленные приказом директора

Кроме того, текущий контроль включает в себя отчеты по практике результаты которой также фиксируются преподавателем в мониторинге качества подготовки обучающихся и учитываются при формировании сводной ведомости уровня освоения компетенций в целом по дисциплине (МДК,ПМ) .

Промежуточный контроль проводится в сроки, установленные учебным планом.

Государственная итоговая аттестация проводится в сроки, установленные учебным планом и в соответствии с Порядком аттестации.

10.6.По окончании курса дисциплин.(МДК,ПМ) формируется сводная ведомость уровня освоения компетенций по группе, включающая в себя все виды контроля.(Прилож 6)