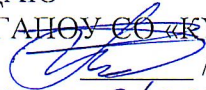


Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Свердловской области «Каменск – Уральский
политехнический колледж» (ГАПОУ СО «КУПК»)

ПОЛОЖЕНИЕ

« 1 » сентября 2023 г. № 29
о проведении текущей и промежуточной
аттестации обучающихся

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГАПОУ СО «КУПК»
 / И.И. Токарева /
« 1 » сентября 2023 г.

*Взамен Положения о проведении текущей и промежуточной аттестации обучающихся № 10
от 15.01.2021*

Результат образования в рамках ФГОС - сформированность общих и профессиональных компетенций выпускника.

Уровень сформированности общих и профессиональных компетенций осуществляется через текущий контроль, промежуточную аттестацию и государственную (итоговую) аттестацию.

Промежуточная аттестация - этап педагогического мониторинга и контроля уровня достижений обучающихся в соответствии с ФГОС. Промежуточная аттестация включает в себя рубежную и завершающую аттестацию. Задачей промежуточной аттестации по профессиональному модулю является оценка уровня овладения видом профессиональной деятельности, уровня общих и профессиональных компетенций, уровня квалификации. Текущий и рубежный контроль - формы педагогического мониторинга, направленного на выявление соответствия уровня подготовки обучающихся в части знаний и умений требованиям учебной программы профессионального модуля и учебной дисциплины на определенном этапе и готовность его к переходу на следующий этап освоения учебной дисциплины и профессионального модуля.

I. Общие положения.

1.1 Настоящее положение определяет порядок и содержание текущего контроля знаний и промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным программам среднего профессионального образования ГАПОУ СО «Каменск - Уральского политехнического колледжа» (далее колледж),

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с

- Часть 3 ст. 17, п. 10 ч. 3 ст. 28, ч. 3 ст. 34, ч. 1 ст. 58 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" № 273-ФЗ от 29.12.2012, п. 19.34 Приложения к рекомендациям письма № ИР-170/17, Федеральные государственные образовательные стандарты общего образования

- «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», утвержденным приказом Минпросвещения России от 24.08.2022 № 762.

1.3. Система текущего и промежуточного контроля качества обучения студентов предусматривает решение следующих задач:

- оценка качества освоения студентами основной профессиональной образовательной программы СПО;

- аттестация студентов на соответствие их персональных достижений поставленным требованиям соответствующей основной профессиональной образовательной программы СПО;

проверка -выполнения письменных заданий, практических и расчетно-графических работ;

- защита лабораторных работ и практических заданий: контрольные работы; программируемый контроль:

-контроль самостоятельной работы (в письменной или устной форме).

Возможны и другие виды текущего контроля знаний, которые определяются преподавателями и учебной частью колледжа.

2.3. Виды и примерные сроки проведения текущего контроля успеваемости студентов устанавливаются рабочей учебной программой дисциплины, профессионального модуля

2.4.В начале учебного года или семестра преподаватель проводит входной контроль знаний студентов, приобретённых на предшествующем этапе обучения.

Входной контроль определяет исходное состояние обученности абитуриентов (обучающихся) и соответствие их уровня эталонному для первого этапа.

Входной контроль, предваряющий обучение, проводится преподавателем в форме устного опроса и/ или тестирования в рамках дисциплины/МДК. Входной контроль обучающихся проводится по материалам КОС, который регламентирует формы проведения и критерии оценки знаний, умений, практического опыта и степени сформированности компетенций обучающихся.

Предметом входного контроля являются общие и профессиональные компетенции обучающихся, формируемые в рамках дисциплин (профессиональных модулей), а также знания, умения, практический опыт, получаемые в процессе освоения дисциплины (ПМ, МДК).

Сформированность компетенций, уровень освоения знаний, умений и практического опыта, являются показателем качества подготовки обучающихся.

Входной контроль по всем реализуемым дисциплинам (ПМ) проводится с 01.09.20__г. по 15.09.20__г. (12.01.20__ по 25.01.20____) текущего учебного года. Сдача результатов (форма задания, сводные ведомости по группе) до 25.09.20__ (до 30.01.20__) текущего уч. года.

Данные указанного контроля заносятся преподавателем в гугл формы по ссылкам

Таблица: мониторинг качества подготовки обучающихся :
<https://docs.google.com/spreadsheets/d/1Ci0M4RbHlcFCvQtgv1rONiZYkDNg9iW7jIIdk0DqtV8/edit#gid=0&fvid=863639822>

Папка заданий:

https://drive.google.com/drive/folders/1n9YG5dGByy4Tbt2h_WmqVqb8eT6pmLt?usp=sharing

2.5. Формами текущего контроля знаний успеваемости со стороны администрации является тестирование и проведение административных (директорских, диагностических) контрольных работ: срезов, рубежных контрольных работ и т.д. Данные указанного контроля заносятся преподавателем в гугл формы по ссылкам

Таблица: мониторинг качества подготовки обучающихся :
<https://docs.google.com/spreadsheets/d/1Ci0M4RbHlcFCvQtgv1rONiZYkDNg9iW7jIIdk0DqtV8/edit#gid=0&fvid=863639822>

Папка заданий :

https://drive.google.com/drive/folders/1n9YG5dGByy4Tbt2h_WmqVqb8eT6pmLt?usp=sharing

2.6. Данные текущего контроля должны использоваться зав.отделениями, преподавателями цикловых комиссий , для обеспечения эффективной учебной работы студентов, своевременного выявления отстающих и оказания им содействия в изучении учебного материала, совершенствования методики преподавания учебных дисциплин и профессиональных модулей.

2.7. Преподаватель оценивает выполненное студентом задание по пятибалльной системе и вносит оценку в учебный журнал, о чем немедленно информирует студента.

2.8. Обобщение результатов текущего контроля знаний проводится в конце каждого

- 3 (удовлетворительно)
- 2 (1) (неудовлетворительно)

3.7. По дисциплинам, выносимым на экзаменационную сессию, экзамены проводятся в объеме учебного материала, пройденного за время, прошедшее после предыдущего экзамена по данному предмету, но не более чем за два семестра.

3.8. К экзаменам допускаются студенты, полностью выполнившие все практические, лабораторные, расчетно-графические и курсовые работы (проекты) и не имеющие неудовлетворительных оценок по итогам текущего учета знаний.

IV. Порядок подготовки к экзаменам

4.1. Экзаменационные билеты для проведения устных экзаменов и задания для письменных экзаменационных работ составляются преподавателями соответствующих дисциплин, обсуждаются на предметных (цикловых) комиссиях и утверждаются заместителем директора по учебной работе не позднее, чем за две недели до начала сессии.

4.2. В экзаменационные билеты включаются 2-3 вопроса из разных разделов программы или тестовые задания, и в зависимости от специфики дисциплины, одна задача или один пример. Комплект билетов по своему содержанию охватывает все основные вопросы пройденного материала по дисциплине.

4.3. Число экзаменационных билетов должно быть обязательно больше числа студентов в группе. Для параллельных групп целесообразно иметь соответствующее количество вариантов билетов.

4.4. Билеты для устных и темы для письменных экзаменов до сведения студентов не доводятся.

За месяц до начала экзаменационной сессии разрешается доводить до сведения студентов вопросы для повторения изученного материала, составленные в последовательном порядке по программе.

V. Порядок проведения экзаменов

5.1. Экзамены принимаются преподавателем, который вел учебные занятия по данной дисциплине в группе. В случае отсутствия преподавателя (болезнь, командировка и т.д.) экзамен принимает преподаватель этой же цикловой комиссии, назначенный приказом директора.

5.2. Присутствие на экзамене посторонних лиц без разрешения директора колледжа не допускается.

5.3. На проведение экзаменов должно быть предусмотрено в среднем 1/3 учебного часа на каждого экзаменуемого. Во время сдачи устных экзаменов в аудитории может находиться одновременно не более 5-6 человек.

5.4. После ответа на вопросы экзаменационного билета экзаменуемому студенту могут быть предложены дополнительные вопросы в пределах учебного материала, вынесенного на экзамены. Во время экзамена студент с разрешения преподавателя может пользоваться справочной литературой, другими наглядными пособиями.

5.5. Письменные экзамены выполняются на бумаге со штампом колледжа. Письменные экзамены проводятся одновременно со всем составом групп. На проведение письменных экзаменов предусматривается время не более:

- четырех учебных часов на группу по литературе (сочинение);
- трех учебных часов на группу по математике и специальным предметам.

5.6. В случае неявки студента на экзамен преподавателем делается в экзаменационной ведомости отметка "не явился". В случае уважительной причины неявки на экзамен студенту назначается другой срок сдачи экзамена.

5.7. Студент переводится на следующий курс при наличии оценок не ниже

"удовлетворительно" по всем предметам данного курса и оценки (зачета) по производственной практике.

5.8. По завершении всех экзаменов допускается пересдача экзаменов, по которым студент получил неудовлетворительные оценки.

5.9. Студенты, имеющие в результате сессии по одной и более дисциплинам неудовлетворительные оценки, могут быть отчислены из колледжа.

В соответствии со статьей 58 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», студентам, имеющим неудовлетворительные оценки по итогам сессии (включая дополнительную неделю проведения консультаций) устанавливается срок для пересдачи задолженностей в пределах одного года с момента образования академической задолженности.

Для проведения промежуточной аттестации во второй раз пересдача экзамена по этой дисциплине проводится на заседаниях предметных (цикловых) комиссий.

5.10. За прохождение промежуточной аттестации взимание платы со студентов не допускается.

5.11. Оценки, полученные студентами на экзаменах, заносятся преподавателями в зачетную книжку студента (кроме неудовлетворительных) и экзаменационную ведомость (в том числе и неудовлетворительные). Экзаменационная оценка по дисциплине за данный семестр является определяющей независимо от полученных в семестре оценок текущего контроля по дисциплине. С целью повышения оценки допускается повторная сдача экзамена.

5.12. Хорошо успевающим студентам, выполнившим практические, лабораторные и курсовые работы по дисциплинам текущего семестра, директором колледжа может быть разрешена сдача экзаменов досрочно, без освобождения студентов от текущих учебных занятий.

5.13. Перевод студентов на следующий курс осуществляется приказом директора колледжа.

Рассмотрено на Совете колледжа от « 21 » августа 20 23 г. Протокол № 7

СОГЛАСОВАНО:
юрисконсульт Овсянникова К.В. /

«Каменск-Уральский политехнический колледж»

_____ курса, группы _____
специальности _____

по дисциплине/профессиональному модулю _____
Преподаватель _____

[illegible]

Всего	в том числе:					
	«5»	«4»	«3»	«2»	зачтено	не аттестовано

Дата проведения зачета _____ Подпись преподавателя _____

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«КАМЕНСК-УРАЛЬСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»
(ГАПОУ СО «КУПК»)

П Р И К А З

01 сентября 2023 года

01-13/01.09.2023- 16

Каменск-Уральский

Об утверждении Положения о
проведении текущей и промежуточной
аттестации обучающихся

Руководствуясь ч. 2 статьи 30 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о проведении текущей и промежуточной аттестации обучающихся (далее – Положение) (прилагается).
 2. Положение ввести в действие с 01 сентября 2023 года.
 3. Положения о проведении текущей и промежуточной аттестации обучающихся от 15 января 2021 года № 10 признать утратившим силу с 01 сентября 2023 года.
 4. Положение разместить на официальном сайте колледжа.
- Ответственный: специалист по защите информации Осотова К.В.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Н.Х. Токарева