

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке проведения инструктажей по
охране труда с работниками, по техники
безопасности с обучающимися в ГАПОУ
СО «КУПК»

« 1 » сентября 2022 г. № 15



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГАПОУ СО «КУПК»

Н.Х. Токарева

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о порядке проведения инструктажей по охране труда с работниками, обучающимися (далее – Положение) определяет виды, содержание и порядок проведения инструктажей всех сотрудников и педагогического персонала (преподаватели, мастера производственного обучения, воспитатели и иные педагоги), обучающихся ГАПОУ СО «КУПК» (далее – Колледж).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии со ст. 214, 219 Трудового кодекса Российской Федерации (далее – ТК РФ), постановлением Правительства РФ от 24.12.2021 г. № 2464 «О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда» (далее – Правила обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда) и ГОСТ 12.0.004-2015 «Система стандартов безопасности труда. Организация обучения безопасности труда. Общие положения», Уставом Колледжа и локальными нормативными актами Колледжа.

1.3. Инструктаж по охране труда является составной частью обучения по охране труда и относится к профилактическим мероприятиям по охране труда, направленным на предотвращение случаев производственного травматизма и профессиональных заболеваний, снижение их последствий и является специализированным процессом получения знаний, умений и навыков работниками Колледжа.

1.4. Инструктаж по охране труда проводится в порядке, установленном настоящим Положением, с педагогическими работниками, административно-управленческим, обслуживающим и учебно-вспомогательным персоналом Колледжа.

1.5. Ответственность за организацию и проведение своевременного инструктажа по охране труда возлагается на руководителей структурных подразделений или должностных лиц, назначенных приказом директора Колледжа.

1.6. Для обучающихся изучение вопросов безопасности труда организуется и проводится на всех стадиях образовательного процесса в Колледже с целью формирования у обучающихся сознательного и ответственного отношения к вопросам личной безопасности и безопасности окружающих.

1.7. Обучающимся колледжа прививают основополагающие знания и умения по вопросам безопасности труда и другим видам деятельности в процессе изучения учебных дисциплин на занятиях по программе «Основы безопасности жизнедеятельности».

Обучение по правилам безопасности проводится перед началом всех видов деятельности:

- практические учебные занятия;
- занятия общественно-полезным трудом;

- экскурсии, походы;
- спортивные занятия, соревнования;
- при проведении массовых мероприятий;
- при перемещении по территории колледжа;
- комплексная безопасность обучающихся (пожарная безопасность и электробезопасность, правила поведения на объектах железнодорожного транспорта и безопасности дорожного движения, правила поведения при чрезвычайных ситуациях и антитеррористическая безопасность, безопасное поведение на водных объектах, профилактика в условиях эпидемиологического неблагополучия, безопасность в весенний период, безопасное поведение на зимних и летних каникулах).

1.8. Ответственность за организацию и проведение своевременного инструктажа по комплексной безопасности с обучающимися возлагается на классных руководителей с регистрацией в контрольном листе ознакомления установленной формы. В специализированных учебных кабинетах, лабораториях и мастерских по дисциплинам обучение проводят преподаватели в виде инструктажей с регистрацией в журнале установленной формы.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ИНСТРУКТАЖЕЙ ПО ОХРАНЕ ТРУДА С РАБОТНИКАМИ

2.1. Предусматриваются следующие виды инструктажа по охране труда:

- а) вводный инструктаж по охране труда;
- б) инструктаж по охране труда на рабочем месте;
- в) целевой инструктаж по охране труда.

2.2. Вводный инструктаж по охране труда проводится до начала выполнения трудовых функций для вновь принятых работников и иных лиц, участвующих в производственной деятельности Колледжа (работники, командированные в Колледж (подразделение Колледжа), работники сторонних организаций, выполняющие работы на выделенном участке, обучающиеся в образовательных учреждениях соответствующих уровней, проходящие в Колледже производственную практику).

2.3. Вводный инструктаж по охране труда проводит специалист по охране труда или работник, на которого приказом директора Колледжа возложены эти обязанности.

2.4. Вводный инструктаж по охране труда проводится по утвержденной в Колледже программе вводного инструктажа, разработанной на основе примерного перечня тем согласно приложению № 1 к Правилам обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда с учетом специфики деятельности Колледжа и утверждается директором с учетом мнения Совета колледжа.

2.5. На рабочем месте проводятся следующие виды инструктажа:

- а) первичный инструктаж по охране труда;
- б) повторный инструктаж по охране труда;
- в) внеплановый инструктаж по охране труда.

2.6. Проведение инструктажей по охране труда включает в себя: ознакомление работников с имеющимися опасными и (или) вредными производственными факторами, изучение требований охраны труда, содержащихся в локальных нормативных актах Колледжа, инструкциях по охране труда, технической, эксплуатационной документации, а также применение безопасных методов и приемов выполнения работ.

2.7. Инструктаж по охране труда завершается проверкой знания требований охраны труда, проводимой в форме устной проверки приобретенных работником знаний и навыков

безопасных приемов работы лицом, проводившим инструктаж.

2.8. Результаты проведения инструктажа по охране труда оформляются в соответствии с порядком, установленным в разделе 8 Положения «О проведении обучения по охране труда в ГАПОУ СО «КУПК».

2.9. Первичный инструктаж по охране труда проводится для всех работников Колледжа до начала самостоятельной работы, а также для лиц, проходящих производственную практику в Колледже.

2.10. Первичный инструктаж по охране труда проводится по программам, разработанным в установленном порядке и утвержденным директором Колледжа в соответствии с требованиями законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда, локальных нормативных актов Колледжа, инструкций по охране труда, технической и эксплуатационной документации.

2.11. Допускается освобождение отдельных категорий работников Колледжа от прохождения первичного инструктажа по охране труда в случае, если их трудовая деятельность связана с опасностью, источниками которой являются персональные электронно-вычислительные машины (персональные компьютеры), аппараты копировально-множительной техники настольного типа, единичные стационарные копировально-множительные аппараты, используемые периодически для нужд самой организации, иная офисная организационная техника, а также бытовая техника, не используемая в технологическом процессе производства, и при этом другие источники опасности отсутствуют, а условия труда по результатам проведения специальной оценки условий труда являются оптимальными или допустимыми. Информация о безопасных методах и приемах выполнения работ при наличии такой опасности должна быть включена в программу вводного инструктажа по охране труда.

2.12. Перечень профессий и должностей работников Колледжа, освобожденных от прохождения первичного инструктажа по охране труда, утверждает директор Колледжа. В колледже это лица, ответственные за проведение первичного инструктажа на рабочем месте.

2.13. Повторный инструктаж по охране труда проходят все работники, указанные в пункте 2.2. настоящего Положения, не реже 1 раза в 6 месяцев по программам, разработанным для проведения первичного инструктажа по охране труда.

2.14. Повторный инструктаж по охране труда не проводится для работников, освобожденных от прохождения первичного инструктажа по охране труда.

2.15. Внеплановый инструктаж по охране труда проводится для работников Колледжа в случаях, обусловленных:

а) изменениями в эксплуатации оборудования, технологических процессах, использовании сырья и материалов, влияющими на безопасность труда;

б) изменениями должностных (функциональных) обязанностей работников, непосредственно связанных с осуществлением производственной деятельности, влияющими на безопасность труда;

в) изменениями нормативных правовых актов, содержащих государственные нормативные требования охраны труда, затрагивающими непосредственно трудовые функции работника, а также изменениями локальных нормативных актов Колледжа, затрагивающими требования охраны труда в Колледже;

г) выявлением дополнительных к имеющимся на рабочем месте производственных факторов и источников опасности в рамках проведения специальной оценки условий труда и оценки профессиональных рисков соответственно, представляющих угрозу жизни и здоровью работников;

д) требованиями должностных лиц федеральной инспекции труда при установлении нарушений требований охраны труда;

е) произошедшими авариями и несчастными случаями на производстве;

ж) перерывом в работе продолжительностью более 60 календарных дней;

з) решением работодателя.

2.16. Внеплановый инструктаж по охране труда проводится в объеме мероприятий и требований охраны труда и в сроки, указанные в приказе директора Колледжа в случае наступления событий, указанных в пункте 2.15 настоящего Положения.

2.17. Инструктаж по охране труда на рабочем месте проводится в объеме мероприятий и требований охраны труда, содержащихся в инструкциях и правилах по охране труда, разрабатываемых работодателем, и включает, в том числе вопросы оказания первой помощи пострадавшим.

2.18. Целевой инструктаж по охране труда проводится для работников Колледжа в следующих случаях:

а) перед проведением работ, выполнение которых допускается только под непрерывным контролем работодателя, работ повышенной опасности, в том числе работ, на производство которых в соответствии с нормативными правовыми актами требуется оформление наряда-допуска и других распорядительных документов на производство работ;

б) перед выполнением работ на объектах повышенной опасности, а также непосредственно на проезжей части автомобильных дорог или железнодорожных путях, связанных с прямыми обязанностями работника, на которых требуется соблюдение дополнительных требований охраны труда;

в) перед выполнением работ, не относящихся к основному технологическому процессу и не предусмотренных должностными (производственными) инструкциями, в том числе вне помещений Колледжа, погрузочно-разгрузочных работ, работ по уборке территорий, работ на проезжей части дорог и на железнодорожных путях;

г) перед выполнением работ по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций.

2.19. Целевой инструктаж по охране труда проводится в объеме требований охраны труда, предъявляемых к запланированным работам (мероприятиям), указанных в приказе директора колледжа, и содержит вопросы оказания первой помощи пострадавшим, при этом объем вопросов оказания первой помощи определяет работодатель или лицо, проводящее такой инструктаж по охране труда. Необходимость проведения целевого инструктажа по охране труда перед началом периодически повторяющихся работ повышенной опасности, которые являются неотъемлемой частью действующего технологического процесса, характеризуются постоянством места, условий и характера работ, применением средств коллективной защиты, определенным и постоянным составом квалифицированных исполнителей, определяется работодателем.

2.20. Инструктаж по охране труда на рабочем месте проводится непосредственным руководителем работника Колледжа или руководителем работ, назначенным ответственным

за проведение инструктажа по охране труда на рабочем месте приказом директора Колледжа.

2.21. Целевой инструктаж по охране труда проводится непосредственным руководителем работ, назначенным ответственным за проведение инструктажа по охране труда на рабочем месте приказом директора Колледжа.

2.22. Инструктаж по охране труда на рабочем месте и целевой инструктаж по охране труда должны учитывать условия труда работника, воздействующие на него вредные и (или) опасные производственные факторы, источники опасности, установленные по результатам специальной оценки условий труда и оценки профессиональных рисков.

2.23. При инструктаже по охране труда проверка знания требований охраны труда работников Колледжа осуществляется в виде устной проверки лицом, проводившим инструктаж.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ИНСТРУКТАЖЕЙ ПО ТЕХНИКЕ БЕЗОПАСНОСТИ С ОБУЧАЮЩИМИСЯ

3.1. Предусматриваются следующие виды инструктажа по охране труда с обучающимися:

- а) вводный инструктаж по охране труда;
- б) инструктаж по охране труда на рабочем месте;
- в) целевой инструктаж по охране труда.

3.2. Вводный инструктаж с обучающимися Колледжа по правилам внутреннего распорядка и правилам поведения проводят в начале учебного года классные руководители, каждый со своей группой (либо лицо, его заменяющее).

3.3. Вводный инструктаж проводится по утвержденной в Колледже программе вводного инструктажа для обучающихся колледжа, утвержденной директором с учетом мнения Совета колледжа, и регистрируется в контрольном листе ознакомления с обязательной подписью инструктируемых и инструктирующего.

3.4. На рабочем месте проводятся следующие виды инструктажа:

- а) первичный инструктаж по охране труда;
- б) повторный инструктаж по охране труда;
- в) внеплановый инструктаж по охране труда.

3.5. Первичный инструктаж для обучающихся Колледжа в специализированных учебных кабинетах, лабораториях и мастерских (к которым предъявляются повышенные требования техники безопасности) проводят на первом занятии в начале учебного года по инструкциям для обучающихся при занятиях физической культурой, кабинетах информационных технологий, химии, физики, в учебных лабораториях и мастерских.

3.6. Первичный инструктаж с обучающимися регистрируется в журнале регистрации инструктажей обучающихся по технике безопасности, с обязательной подписью инструктирующего и инструктируемого.

3.7. Повторный инструктаж на рабочем месте с обучающимися проводят, не реже, чем через 6 месяцев по инструкциям по рекомендуемым направлениям.

3.8. Внеплановый инструктаж с обучающимися проводится:

- при введении в действие новых или переработанных стандартов, правил, инструкций по охране труда и пожарной безопасности, а также изменений к ним;
- при нарушении обучающимися требований безопасности труда, правил и мер

безопасности, пожарной безопасности, правил дорожного движения для пешеходов которые могут привести или привели к травме, аварии, взрыву или пожару, отравлению или дорожно-транспортному происшествию;

- по требованию органов надзора.

3.9. Целевой инструктаж с обучающимися проводится перед выполнением ими разовых поручений, не связанных с учебными делами, при проведении внеклассных мероприятий, экскурсий, субботников, при выходе на каникулы. Проведение целевого инструктажа регистрируется в контрольных листах ознакомления.

4. ОФОРМЛЕНИЕ И РЕГИСТРАЦИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ИНСТРУКТАЖА ПО ОХРАНЕ ТРУДА

4.1. Регистрация проведения всех видов инструктажей для работников даны в приложениях №№ 1-5 к Положению «О проведении обучения по охране труда в ГАПОУ СО «КУПК».

4.2. Регистрация проведения вводного и первичного на рабочем месте обучающихся, осуществляется в Журнале регистрации инструктажа обучающихся по технике безопасности (Приложение № 1).

4.3. Регистрация проведения целевого инструктажа для обучающихся осуществляется в контрольном листе к инструктажам. (Приложение № 2).

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, согласовывается с Советом колледжа, утверждается (либо вводится в действие) приказом директора Колледжа.

5.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.5.1. настоящего Положения.

5.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Рассмотрено на Совете колледжа от «22» 08 2022г. Протокол № 7.

Специалист по охране труда



К.Ю. Сурганова

НАИМЕНОВАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

ЖУРНАЛ
РЕГИСТРАЦИИ ИНСТРУКТАЖА ОБУЧАЮЩИХСЯ
ПО ТЕХНИКЕ БЕЗОПАСНОСТИ

Начат _____ 20 ____ г.

Окончен _____ 20 ____ г.

Журнал регистрации инструктажа обучающихся по технике безопасности

1. Факт проведения инструктажа обучающихся в Колледже заносится в Журнал регистрации инструктажа обучающихся по технике безопасности, который проводится на занятиях по предметам с повышенными требованиями охраны труда, после чего обучающиеся могут быть допущены к занятиям, выполнению практических и лабораторных работ. Особые требования к соблюдению обучающимися норм охраны труда предъявляются на занятиях по предметам с повышенной опасностью: физическая культура, слесарные и токарные мастерские, лаборатория электротехники, МЦМ, химия, физика, информационные технологии и др.. Отсутствие журнала или его некорректное ведение могут служить основанием для привлечения к ответственности.

2. В данном журнале регистрации инструктажа обучающихся по технике безопасности фиксируются факты проведения в колледже первичного и повторного инструктажей по охране труда. Первичный инструктаж для групп 1 курса и повторный инструктаж для 2-4 курсов по предметам проводится с обучающимися в начале учебного года на первом занятии. Повторный инструктаж с обучающимися проводится не реже, чем через 6 месяцев (в марте).

3. В Журнал регистрации инструктажей обучающихся по охране труда, который используется на занятиях по предметам, к которым предъявляются повышенные требования техники безопасности, вносятся:

- 1) дата проведения инструктажа;
- 2) фамилия, имя и отчество инструктируемого;
- 3) дата рождения инструктируемого обучающегося (число, месяц, год рождения);
- 4) группа;
- 5) номер инструкции или их наименование;
- 6) фамилия, имя, отчество, должность инструктирующего лица (преподавателя);
- 7) ставится личная подпись инструктирующего;
- 8) ставится подпись инструктируемого.

4. После проведения инструктажа по технике безопасности с обучающимися на занятиях по предметам с особыми требованиями охраны труда преподаватель, проводивший инструктаж, должен осуществить краткий опрос инструктируемых обучающихся колледжа и удостовериться в том, что те закрепили знания о нормах охраны труда во время учебных занятий. Записи о проведенных инструктажах заносятся в Журнал регистрации инструктажей сразу после его проведения и проверки инструктируемых.

5. Журналы по технике безопасности для проведения инструктажей с обучающимися колледжа заполняются в хронологическом порядке. Специалист по охране труда контролирует своевременность и правильность заполнения соответствующих журналов, проверяет и консультирует преподавателей.

[illegible]

Контрольный лист

Инструктаж _____
(наименование инструкции)

ИОТ _____
(номер инструкции)

для обучающихся колледжа на _____ учебный год

Отделение _____ группа _____

Ф.И.О. и должность, проводившего инструктаж _____

Дата проведения инструктажа _____

Инструктаж _____ получен и
усвоен, в чем расписываемся:

№ п/п	Фамилия Имя Отчество (полностью)	Подпись	Примечание
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			
21			
22			
23			
24			
25			
26			
27			
28			
29			
30			

Инструктаж провел _____
(подпись, расшифровка подписи)