

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«КАМЕНСК-УРАЛЬСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»
(ГАПОУ СО «КУПК»)

СОГЛАСОВАНО

Председатель цикловой комиссии

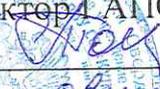
Обработка металлов давлением

 Сидорова А.В.

« 30 » 08 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГАПОУ СО «КУПК»

 Токарева Н.Х.

« 31 » 08 2021 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.09 Правовое обеспечение профессиональной деятельности

22.02.05 Обработка металлов давлением

базовой подготовки

Рабочая программа учебной дисциплины **ОП.09 Правовое обеспечение профессиональной деятельности** разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта СПО по специальности **22.02.05 Обработка металлов давлением**, утвержденного приказом Минобрнауки России от 21.04.14 № 359

Организация – разработчик: ГАПОУ СО «Каменск-Уральский политехнический колледж», г. Каменск-Уральский.

Разработчик:

Белоносова М.Л., преподаватель высшей квалификационной категории ГАПОУ СО «Каменск-Уральский политехнический колледж».

Проведена внутренняя техническая и содержательная экспертиза программы учебной дисциплины ОП.12 Основы экономики организации и правового обеспечения профессиональной деятельности в рамках цикловой комиссии.

Рассмотрено на заседании цикловой комиссии Социальных дисциплин (протокол № 1 от 30.08.2021г.) и одобрено методическим советом (протокол № 1 от 31.08.2021 г.)

Разработчик


_____ Белоносова М.Л.

Председатель предметно-цикловой
комиссии социальных дисциплин


_____ Белоносова М.Л.

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 5. ВОЗМОЖНОСТИ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ПРОГРАММЫ В ДРУГИХ ООП**

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения программы:

Программа учебной дисциплины является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальностям СПО **22.02.05 Обработка металлов давлением**, входящей в укрупнённую группу специальностей **22.00.00 Технология материалов**.

1.2 Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Данная учебная дисциплина принадлежит к циклу общепрофессиональных дисциплин, профессиональный цикл

1.3. Требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- защищать свои права в соответствии с гражданским ,гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;
- анализировать и оценивать результаты последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;

В результате освоения учебной дисциплины обучающейся должен знать:

- основные положения Конституции Российской Федерации, действующие законодательные и иные нормативно-правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной (трудовой) деятельности;
- нормативно-правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной (трудовой) деятельности;
- классификацию, основные виды и правила составления нормативных документов;
- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности.

В результате освоения дисциплины развиваются следующие компетенции:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 1.1. Планировать производство и организацию технологического процесса в цехе обработки металлов давлением.

ПК 1.2. Планировать грузопотоки продукции по участкам цеха.

ПК 1.3. Координировать производственную деятельность участков цеха с использованием программного обеспечения, компьютерных и коммуникационных средств.

ПК 1.4. Организовывать работу коллектива исполнителей.

ПК 1.5. Использовать программное обеспечение по учёту и складированию выпускаемой продукции.

ПК 1.6. Рассчитывать и анализировать показатели эффективности работы участка, цеха.

ПК 1.7. Оформлять техническую документацию на выпускаемую продукцию.

ПК 1.8. Составлять рекламации на получаемые исходные материалы.

ПК 2.1. Выбирать соответствующее оборудование, оснастку и средства механизации для ведения технологического процесса.

ПК 2.2. Проверять исправность и оформлять техническую документацию на технологическое оборудование.

ПК 2.3. Производить настройку и профилактику технологического оборудования.

ПК 2.4. Выбирать производственные мощности и топливно-энергетические ресурсы для ведения технологического процесса.

ПК 2.5. Эксплуатировать технологическое оборудование в плановом и аварийном режимах.

ПК 2.6. Производить расчеты энергосиловых параметров оборудования.

ПК 3.1. Проверять правильность назначения технологического режима обработки металлов давлением.

ПК 3.2. Осуществлять технологические процессы в плановом и аварийном режимах.

ПК 3.3. Выбирать виды термической обработки для улучшения свойств и качества выпускаемой продукции.

ПК 3.4. Рассчитывать показатели и коэффициенты деформации обработки металлов давлением.

ПК 3.5. Рассчитывать калибровку рабочего инструмента и формоизменение выпускаемой продукции.

ПК 3.6. Производить смену сортамента выпускаемой продукции.

ПК 3.7. Осуществлять технологический процесс в плановом режиме, в том числе используя программное обеспечение, компьютерные и телекоммуникационные средства.

ПК 3.8. Оформлять техническую документацию технологического процесса.

ПК 3.9. Применять типовые методики расчета параметров обработки металлов давлением.

ПК 4.1. Выбирать методы контроля, аппаратуру и приборы для контроля качества продукции.

ПК 4.2. Регистрировать и анализировать показатели автоматической системы управления технологическим процессом.

ПК 4.3. Оценивать качество выпускаемой продукции.

ПК 4.4. Предупреждать появление, обнаруживать и устранять возможные дефекты выпускаемой продукции.

ПК 4.5. Оформлять техническую документацию при отделке и контроле выпускаемой продукции.

ПК 5.1. Организовывать и проводить мероприятия по защите работников от негативного воздействия производственной среды.

ПК 5.2. Проводить анализ травмоопасных и вредных факторов на участках цехов обработки металлов давлением.

ПК 5.3. Создавать условия для безопасной работы.

ПК 5.4. Оценивать последствия технологических чрезвычайных ситуаций и стихийных явлений на безопасность работающих.

ПК 5.5. Оказывать первую медицинскую помощь пострадавшим.

1.4 Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 103 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 76 часов;

самостоятельной работы обучающегося 27 часов.

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

Вид учебной работы	<i>Объем часов</i>
Максимальная учебная нагрузка (всего)	103
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	76
в том числе:	
практические занятия	20
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	27
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения	Вырабатываемые компетенции
Введение	Юриспруденция как важная общественная наука. Цели и задачи изучения курса в современном обществе.	2	1	ОК 1
Раздел 1. Правовое регулирование общественных отношений	Тема 1 Право в системе социальных норм. Формы (источники права). Тема 2 Система права. Основные отрасли российского права. Правовые отношения и их структура. Тема 3 Правоотношения. Правомерное и противоправное поведение.	6	2	ОК 2 ОК 3 ПК 1.4
	Практические работы: 1. Решение тестовых заданий и правовых задач по формам и источникам права.	2		
	Самостоятельная работа студента: - подготовить доклады по видам социальных норм, подготовиться к практической работе и представить анализ криминогенной обстановки в городе.	2		
Раздел 2. Основы конституционного права РФ.	Основы конституционного права Российской Федерации. Тема 1 Конституция РФ – основной закон государства. Основы конституционного строя РФ. Тема 2 Система органов государственной власти РФ. 3. Правоохранительные органы РФ.	6	2	ОК 2 ОК 4 ПК 2.2
	Практические работы: 1. Оформление жалобы на действия должностного лица. 2. Решение задач по правовым ситуациям.	4		
	Самостоятельная работа студента: изучить ст. ст. 102, 103, 114 Конституции РФ, подготовиться к выполнению тестовых заданий и практической работе.	4		
Раздел 3. Основные конституционные права и обязанности в РФ	Тема 1 Понятие гражданства. Приобретение и прекращение гражданства. 2. Основы правового статуса человека и гражданина в РФ. Гарантии и способы защиты экологических прав. Обязанность защиты отечества. Права и обязанности налогоплательщика.	4	2	ОК 4 ОК 5 ПК 1.4 ПК 1.6
	Самостоятельная работа студента: изучить главы Конституции РФ о правах и обязанностях гражданина РФ. Провести анализ текущих событий и СМИ с точки зрения права.	4		
Раздел 4.	Тема 1 Понятие избирательной системы РФ. Мажоритарная и пропорциональная избирательная система Классификация выборов.	4	2	ОК 5 ОК 6

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения	Вырабатываемые компетенции
Понятие избирательной системы РФ	Тема 2 Избирательная процедура , избирательная кампания и процесс голосования.			<i>ПК 1.1</i>
	Практическая работа: 1. Тестирование по избирательной системе.	2		
Раздел 5. Правовое регулирование образования	Тема1 Правовое регулирование образования. Порядок приема в образовательные учреждения профессионального образования. Порядок оказания платных образовательных услуг.	2	2	<i>ОК 7</i> <i>ОК8</i> <i>ПК 4.5</i>
	Самостоятельная работа: Изучить Устав колледжа, ФЗ РФ «Об образовании»	4		
Раздел 6. Административное право и административные правоотношения	Тема 1 Административное право. Административная ответственность. Порядок производства по делам об административных правонарушениях.	2	2	<i>ОК 2</i> <i>ПК 2.5</i>
	Самостоятельная работа студента: работать с текстом учебника. Д.О. Тузов, В.С. Аракчеев – стр. 365 – 380.	2		
Раздел 7. Уголовное право	Тема 1 Преступление и уголовная ответственность. Состав преступления. Особенности уголовной ответственности несовершеннолетних.	4	2	<i>ОК 4</i> <i>ОК 9</i> <i>ПК 2.5</i>
	Тема 2 Уголовный процесс, его особенности. Стадии уголовного процесса. Порядок обжалования судебных решений в уголовном процессе.			
	Практическая работа: 1. Решение задач по уголовному праву	2		
	Самостоятельная работа студента: подготовить анализ противоправного поведения по материалам СМИ, изучить гл.14 УК РФ «Особенности уголовной ответственности и наказание несовершеннолетних».	2		
Раздел 8. Международное право	Тема 1Международное право. Международное гуманитарное право. Международная защита прав человека в условиях мирного и военного времени.	2	2	<i>ОК 4</i> <i>ПК 5.3</i>
Раздел 9. Правовое положение юридического лица	Тема 1 Правовое положение юридического лица. Тема 2 Организационно-правовые формы. Субъекты хозяйственного права: полное товарищество, товарищество на вере, общество с ограниченной ответственностью, акционерное общество, производственные кооперативы, государственные и муниципальные унитарные предприятия, некоммерческие организации. Тема 3 Создание, реорганизация и ликвидация юридических лиц.	6	2	<i>ОК 8</i> <i>ПК 4.3</i>

	Практическая работа: 1. Организационно-правовые формы юридических лиц (юридическое лицо) Самостоятельная работа студента : подготовить рефераты по видам юридических лиц.	2 3	2,3	
Раздел 10. Правовое регулирование экономических отношений.	Тема 1 Правовое регулирование экономических отношений, экономические споры. Их виды: преддоговорные споры, споры, связанные с нарушением прав собственника; споры связанные с причинением убытков; споры с государственными органами. Претензионный порядок рассмотрения споров. Подведомственность и подсудность экономических споров.	2	2	<i>ОК 7 ПК 4.5</i>
	Практическая работа 1: Оформление претензии, отзыва на претензию. 2. Оформление искового заявления в арбитражный суд.	4		
	Самостоятельная работа студента: изучить положение «О претензионном порядке рассмотрения споров».	2		
Раздел 11. Трудовое право	Тема 1 Трудовое право, субъекты трудовых правоотношений. Трудовой кодекс РФ. Тема 2 Трудовой договор. Заключение и прекращение трудового договора. Тема 3 Трудовые правоотношения. Заработная плата. Тема 4 Трудовая дисциплина. Тема 5 Материальная ответственность сторон по трудовому договору. Тема 6 Рабочее время и время отдыха. Регулирование занятости и трудоустройства.	12	2,3	<i>ОК 6 ПК 5.1</i>
	Практическая работа: 1. Оформление приказов и заявлений о приеме и увольнении. Оформление приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности 2. Оформление искового заявления в суд о восстановлении на работе и возмещении материального ущерба	4		
	Самостоятельная работа студента: изучить ст.ст. 73 - 78 , главу «Труд молодежи» ТК РФ.	2		
Раздел 12. Социальное обеспечение граждан	Тема 1 Социальное обеспечение граждан. Виды трудового стажа. Общий трудовой стаж. Специальный трудовой стаж. Непрерывный трудовой стаж. Пенсия по государственному пенсионному обеспечению. Виды пенсии. Пособия по государственному социальному страхованию.	2	2	<i>ОК 8 ПК 5.3 ПК 5.4</i>
	Самостоятельная работа студента: изучить положения о трудовых пенсиях. Д.О. Тузов, В.С. Аракчеев – стр. 343 - 359.	2		

	Дифференцированный зачет по всему курсу изучаемой дисциплины.	2		<i>ОК 1-9</i> <i>ПК 1.1- 5.5</i>
Всего		76(56+20)+27		

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия специализированного учебного кабинета № 122 «экономики отрасли, менеджмента и правового обеспечения профессиональной деятельности»

Оборудование учебного кабинета: Столы, стулья, доска, рабочее место преподавателя.

Технические средства обучения: компьютер, дидактический материал к лекционным и практическим заданиям.

В случае изменения графика образовательного процесса и перевода обучающихся на дистанционное обучение возможно проведение занятий, консультаций с применением программ Zoom, Skype и т.д.

3.2 Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых нормативных правовых актов, учебных изданий, дополнительной литературы.

Нормативные правовые акты

1. Конституция Российской Федерации. М., 2020.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) (статьи 1 - 453) (с изменениями на 31 июля 2020 года)
3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от ред. от 27.12.2019, с изм. от 28.04.2020
4. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть третья) от от 18.03.2019
5. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть четвертая) от 27.07.2010 N 194-ФЗ, от 07.02.2011 N 4-ФЗ, от 06.04.2011 N 65-ФЗ,
6. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 N 63-ФЗ (ред. от 27.10.2020). 13 июня 1996 года N 63-ФЗ
7. Кодекс РФ об административных правонарушениях от 30.12.2001 N 195-ФЗ (ред. от 15.10.2020, с изм. от 16.10.2020)
8. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ (ред. от 31.07.2020) (с изм. и доп., вступ. в силу с 13.08.2020)
9. Закон Российской Федерации «Об образовании» 10 июля 1992 года № 3266-1 (в ред. ФЗ от 18.07.2012, Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 31.07.2020) "**Об образовании в Российской Федерации**" (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.09.2020) .
10. Закон Российской Федерации «О защите прав потребителей» (в редакции Федерального закона от 9 января 1996 года N 2-ФЗ) (с изменениями на 31 июля 2020 года)
11. Федеральный закон «О гражданстве Российской Федерации» Федеральный закон от 24.04.2020 N 134-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "**О гражданстве Российской Федерации**"

Основные источники

1. Анисимов, А. П. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. П. Анисимов, А. Я. Рыженков, А. Ю. Чикильдина ; под редакцией А. Я. Рыженкова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 317 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07095-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/454031> (дата обращения: 17.11.2020).
2. Барахтова Е.Ю. Правовое обеспечение профессиональной деятельности. - М.: Проспект, 2006.
5. Головина, С. Ю. Трудовое право : учебник для среднего профессионального образования / С. Ю. Головина, Ю. А. Кучина ; под общей редакцией С. Ю. Головиной. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 313 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01249-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450711> (дата обращения: 17.11.2020).
6. Дмитриев Ю.А. Административное право РФ. – М.: Международная академия предпринимательства, 2007.
7. Зарипова, З. Н. Трудовое право : учебник и практикум для среднего профессионального образования / З. Н. Зарипова, В. А. Шавин. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 310 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11362-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451119> (дата обращения: 17.11.2020).
8. Казанцев С.Я. Основы права. – М.: Академия, 2009.
9. Капустин, А. Я. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Я. Капустин, К. М. Беликова ; под редакцией А. Я. Капустина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 382 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02770-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450782> (дата обращения: 17.11.2020).
10. Овсянко Д.М. Административное право в схемах и определениях. – М.: Юристь, 2006.
11. Пиляева В.В. Гражданское право в схемах и определениях. – М., Кнорус, 2006.
12. Певцова Е.А. Право- М.: Академия, 2011

Интернет ресурсы

www.garant.ru – Система «Гарант», правовые базы российского законодательства;
www.consultant.ru – Общероссийская сеть распространения правовой информации (Консультант-Плюс);
www.kodeks.net – Информационно-правовой сервер «Кодекс»
www.2.kodeks.net/brue - Большая российская юридическая энциклопедия

Интернет ресурсы

www.garant.ru – Система «Гарант», правовые базы российского законодательства;
www.consultant.ru – Общероссийская сеть распространения правовой информации (Консультант-Плюс);
www.kodeks.net – Информационно-правовой сервер «Кодекс»
www.2.kodeks.net/brue - Большая российская юридическая энциклопедия

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, докладов, решения задач по различным правовым ситуациям.

Результаты обучения	Формы и виды контроля	Формируемые компетенции
<p>знать: - основные положения Конституции Российской Федерации, действующие законодательные и иные нормативно-правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной (трудовой) деятельности;</p>	<p>Входной (тестирование, устный опрос), текущий контроль(тестирование, устный опрос, практические работы,) Промежуточный контроль(диф.зачет).</p>	<p>ОК1 ОК2 ОК3 ОК5 ОК3 ОК4 ПК1.4 ПК5.2 ПК3.1-3.9.</p>
<p>-классификацию, основные виды и правила составления нормативных документов;</p>	<p>текущий контроль(тестирование, устный опрос, практические работы,) Промежуточный контроль(диф.зачет).</p>	<p>ОК4 ОК6 ОК7 ОК3 ОК4 ПК1.4 ПК5.2 ПК.2.1-2.6</p>
<p>-права и обязанности работника в сфере профессиональной деятельности</p>	<p>текущий контроль(тестирование, устный опрос, практические работы,) Промежуточный контроль(диф.зачет).</p>	<p>ОК8 ОК9 ОК3 ОК4 ПК1.4 ПК5.2</p>
<p>уметь: -защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;</p>	<p>текущий контроль(тестирование, устный опрос, практические работы,) Промежуточный контроль(диф.зачет).</p>	<p>ПК 1.1- ПК1.8 ПК1.6 ПК3.2 ОК6 ОК7 ПК5.4 ОК3 ОК4 ПК1.4 ПК5.2</p>
<p>-анализировать и оценивать результаты последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;</p>	<p>текущий контроль(тестирование, устный опрос, практические работы,) Промежуточный контроль(диф.зачет).</p>	<p>ПК4.1-4.5 ПК5.1,ПК5.5. ПК5.2 ПК5.3 ОК3 ПК4.3 ОК3 ОК4 ПК1.4 ПК5.2</p>

5. ВОЗМОЖНОСТИ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ПРОГРАММЫ В ДРУГИХ ООП

Рабочая программа может быть использована для обучения укрупнённой группы профессий и специальностей **22.00.00 Технология материалов**.